

# CZERWONACKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **ZP.1/2012**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwana dalej Pzp  
o wartości zamówienia **nieprzekraczającej** wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w  
przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp,  
którego przedmiotem jest:

**„Dostawa ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej wraz z  
instalacją w miejsce dotychczas użytkowanych urządzeń oraz wpięcie w  
istniejącą sieć zdalnego odczytu mediów”**

**ZATWIERDZAM:**

**Prezes Zarządu  
Jarosław Wróblewski  
31.05.2012**

.....

(data, podpis kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,  
składa się z następujących części:

**Część I:** Instrukcja dla Wykonawców

**Część II:** Formularze:

Wzór Oferty,

Załącznik nr 1 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy z art. 22 Prawa zamówień publicznych,

Załącznik nr 2 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy z art. 24 Prawa zamówień publicznych

Załącznik nr 3 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy – osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Prawa zamówień publicznych

Załącznik nr 4 do oferty – wzór wykazu usług

Załącznik nr 5 do oferty – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 do oferty – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Część III:** Projekt umowy

**CZEŚĆ I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Spis treści:**

I.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
II.	Tryb udzielania zamówienia.....	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
IV.	Zamówienia uzupełniające.....	4
V.	Termin wykonania zamówienia.....	4
VI.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	4
VII.	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.....	5
VIII.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	6
IX.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	6
X.	Wymagania dotyczące wadium.....	7
XI.	Termin związania ofertą.....	7
XII.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	7
XIII.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	8
XIV.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	8
XV.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	9
XVI.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	9
XVII.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	10
XVIII.	Tryb otwarcia ofert.....	10
XIX.	Kryterium oceny ofert.....	10
XX.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	10
XXI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	11
XXII.	Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy i warunki umowy zostały wprowadzone do wzoru umowy – część III SIWZ.....	11
XXIII.	Środki ochrony prawnej.....	12
XXIV.	Podwykonawstwo.....	12
XXV.	Zamówienia częściowe.....	12
XXVI.	Umowa ramowa.....	12
XXVII.	Informacja o ofercie wariantowej.....	12
XXVIII.	Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną z zastrzeżeniem informacji zamieszczanych na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.	12
XXIX.	Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.....	12
XXX.	Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.....	12
XXXI.	Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.....	12
XXXII.	Informacje dodatkowe.....	12
XXXIII.	Postanowienia końcowe.....	13

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

1 **Zamawiającym jest Czerwonackie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

2 **Adres Zamawiającego:**

os. Leśne 24 C,  
62-028 Koziegłowy  
REGON 639579212 NIP 777-23-66-029  
tel. 61 652 02 41, fax. 61 652 02 39,  
[biuro@cztbs.pl](mailto:biuro@cztbs.pl), [www.cztbs.pl](http://www.cztbs.pl)

3 **Rachunek bankowy:**

80 1030 1247 0000 0000 3472 5000

4 **Godziny pracy:**

od poniedziałku do piątku: od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

**II. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39÷46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami), zwana dalej Pzp, przy udziale komisji przetargowej.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą:

**„Dostawa ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej wraz z instalacją w miejsce dotychczas użytkowanych urządzeń oraz wpięcie w istniejącą sieć zdalnego odczytu mediów”**

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	<b>NAZWA</b>	<b>Słownictwo główne</b>
Przedmiot główny	Urządzenia pomiarowe i sterujące	38424000-3
	Wodomierze	38421100-3

2 Zakres zamówienia obejmuje:

1) dostawę ciepłomierzy (132 szt.) oraz wodomierzy impulsowych wody zimnej (132 szt.), zainstalowanie dostarczonych urządzeń w miejsce urządzeń dotychczas użytkowanych, podłączenie urządzeń do istniejącej sieci zdalnego odczytu mediów, konfigurację sieci i wykonanie próbnego odczytu. Urządzenia montowane będą w budynkach nr 4F, 4G, 4H na os. Leśnym w Koziegłowach. Zdemontowane urządzenia należy przekazać wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.

2) Na całość wykonanych prac Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji niezależnie od gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń.

3 **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do niniejszej SIWZ:**

1) Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**IV. Zamówienia uzupełniające.**

**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.**

**V. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie do: **20 lipca 2012r.**

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie;  
warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał usługę montażu ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej (minimum 50 kompletów urządzeń w jednej sieci) wraz z uruchomieniem i konfiguracją sieci zdalnego odczytu mediów.
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

**VII. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp**

**1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:**

- 1) **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp**, stanowiące załącznik nr 1 do formularza oferty
- 2) wykazu wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie - załącznik nr 4 do formularza oferty;
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łącznie spełnienie warunku - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

**2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:**

- 1) **oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp**, stanowiące załącznik nr 2 do formularza oferty
- 2) **aktualny odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych** oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, stanowiące załącznik nr 3 do formularza oferty;

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

**3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp). wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do formularza oferty.
5. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika celem reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Ponadto obok dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:**
  - 1) **oferę, wg wzoru** oferty, stanowiącego część II SIWZ;
  - 2) **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę, a podpisywana jest przez pełnomocnika;
  - 3) **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
8. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę. Pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub poświadczonej przez notariusza kopii. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym – jak wyżej - przez Wykonawcę.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów określonych w pkt 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność winny zostać uaktualnione.

### VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie **za pomocą faksu (61 652 02 39), a następnie potwierdzają pisemnie**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w pkt I ppkt 2) SIWZ.

### IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

---

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie pobiera wadium.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **1. Zasady ogólne:**

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej;
- 5) Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 6) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **2. Forma oferty**

- 1) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 2) Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis;
- 3) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 6) Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
- 7) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

### **3. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa:**

**oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, **należy wpisać do Formularza Oferty**. Oznacza to, że przedmiotowe dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dokumenty te powinny być odrębną częścią nie złączoną w sposób trwały z ofertą.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie niezbędne koszty (w tym prac przygotowawczych i porządkowych) związane z dostawą i zainstalowaniem urządzeń, zgodnie z pkt. III SIWZ we wskazanych przez Zamawiającego szachtach instalacyjnych wraz z przekazaniem Zamawiającemu wyników próbnego odczytu wskazań urządzeń pomiarowych przez sieć Zamawiającego (w formacie xls), potwierdzającego bezbłędne działanie instalacji i urządzeń oraz zgodność formatu uzyskanych danych z oprogramowaniem użytym przez Zamawiającego.
2. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji **wynagrodzenia ryczałtowego** odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, w związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie brutto. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cenę brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zmianami)
6. Cenę podaną w Formularzu Ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Ceny określone przez Wykonawcę nie podlegają zmianom.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, stosownie do treści art. 87 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Nie dopuszcza się stosowania opustów i rabatów.

### **XIV. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

#### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1);
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1) dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ;
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

#### **2. Zmiany w treści SIWZ.**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieści przedmiotową zmianę na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona;



- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

### 3. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## XV. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

### 1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### 2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.

### 3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

## XVI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Czerwonackie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, os. Leśne 24C, 62-028 Koziegłowy, IV piętro w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	<b>12 czerwca 2012r.</b>	do godz.	<b>9:00</b>
---------	--------------------------	----------	-------------

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), siedzibą i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

✂.....

*Nazwa(firma)  
i adres Wykonawcy*

**Czerwonackie TBS sp. z o.o.  
Os. Leśne 24C  
62-028 Koziegłowy**

**OFERTA:**

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**„dostawa ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej wraz z instalacją w miejsce dotychczas użytkowanych urządzeń oraz wpięcie w istniejącą sieć zdalnego odczytu mediów”**

**Znak sprawy: ZP.1/2012**

**Nie otwierać przed dniem 12 czerwca 2012 r., godzina 9.15**

✂.....

3. Oferta złożona po terminie, zostanie niezwłocznie zwrócona.

### **XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Czerwonackie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, os. Leśne 24C, 62-028 Koziegłowy, IV piętro**

w dniu	<b>12 czerwca 2012 roku</b>	o godz.	<b>9.15</b>
--------	-----------------------------	---------	-------------

### **XVIII. Tryb otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, okresu gwarancji zawartych w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie tych informacji, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie nieobecny Wykonawcom na ich pisemny wniosek.

### **XIX. Kryterium oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium oceny ofert stanowi: **najniższa cena – 100%**
3. Kryterium ceny będzie oceniane na podstawie ceny brutto, podanej w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem ppkt 4 i przeliczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium ceny.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązkowego podatku Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

#### **1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:**

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- d) terminie zawarcia umowy, po upływie którego umowa w sprawie niniejszego zamówienia może być zawarta,
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1) lit. a) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**2. Zawarcie umowy:**

- 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia faksem,
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:
  - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
  - b) nie odrzucono żadnej oferty,
  - c) nie wykluczono wykonawcy
- 3) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 4) Wykonawca w wyznaczonym terminie przedłoży Zamawiającemu do wglądu aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 5) Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach, o których mowa w pkt XXI SIWZ,

**3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest nieważna:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp,
  - b) w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia opisany w niniejszej SIWZ;

**XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy i warunki umowy zostały wprowadzone do wzoru umowy – część III SIWZ**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) obniżenie wynagrodzenia, gdy zmiana zostanie spowodowana zmniejszeniem zakresu wykonanych prac i jest korzystna dla Zamawiającego,
- 2) termin realizacji - w przypadku wystąpienia robót dodatkowych koniecznych do wykonania podstawowego zakresu zadania.
- 3) zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy.
- 4) zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

**XXIII. Środki ochrony prawnej**

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 (pkt 4).
4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp**

**XXIV. Podwykonawstwo**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**XXV. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XXVI. Umowa ramowa.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXVII. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXVIII. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną** z zastrzeżeniem informacji zamieszczanych na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

**XXIX. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**XXX. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.**

**XXXI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowania** za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

**XXXII. Informacje dodatkowe.**

- 1) Udostępnianie dokumentacji postępowania:
  - a) protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
  - b) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;
- 2) udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg zasad określonych w § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223 poz. 1458).

**XXXIII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego.

**CZĘŚĆ II**

**Formularz oferty**  
**i formularze załączników do oferty**

# CZERWONACKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO

## OFERTA

### DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej wraz z instalacją w miejsce dotychczas użytkowanych urządzeń oraz wpięcie w istniejącą sieć zdalnego odczytu mediów”

Nazwa i adres Zamawiającego:

Czerwonackie Towarzystwo Budownictwa Społecznego spółka z o.o.

os. Leśne 24 C,

62-028 Koziegłowy

REGON 639579212 NIP 777-23-66-029

tel. 0-61 652 02 41, fax. 0-61 652 02 39,

[biuro@cztfbs.pl](mailto:biuro@cztfbs.pl), [www.cztbs.pl](http://www.cztbs.pl)

Data: .....

Nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Adres Wykonawcy:

.....

(ulica, nr domu, nr lokalu) .....

(kod, miejscowość, województwo, powiat) .....

(adres internetowy, e-mail)

Numer telefonu ..... i telefaksu .....

NIP ..... REGON .....

Niniejsza oferta zostaje złożona przez (wypełnić tylko w przypadku składania wspólnej oferty)\*:

I.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Wykonawca nr 1		
Wykonawca nr 2		

Uwaga: W przypadku oferty składanej przez konsorcjum w pozycji „nazwa Wykonawcy(ów)” Wykonawca wpisuje nazwę konsorcjum i nazwę pełnomocnika, w pozostałych pozycjach dotyczących „adresu Wykonawcy(ów)” - dane Pełnomocnika konsorcjum.

- I. Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (siwz) za cenę ryczałtową:  
brutto ....., w tym VAT
- II. Zobowiązuję(emy) się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego, tj. do 20 lipca 2012r.
- III. **Na całość wykonanych robót budowlanych udzielamy ..... miesięcy gwarancji** (min. 36 miesięcy) niezależnie od gwarancji udzielonej przez producentów poszczególnych materiałów i urządzeń.

**IV. Warunki płatności:**

Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

**V. Oświadczamy, że:**

1. gwarantuję(my) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
2. złożona oferta wiąże nas na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
3. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Części III SIWZ,
4. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
5. **żadne** z informacji zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*) / **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*):

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			
c)			

Uwaga:

\*) tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią nie ujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

\*\*) Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie, tylko wówczas jeżeli uzna, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstw. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Pzp,

6. **zamówienie zamierzamy\*)/ nie zamierzamy\*) powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie:**

Lp.	Zakres zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawcę

**VI. Załącznikami do niniejszej oferty są:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Ofertę wraz z załącznikami składamy na  kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach/kartach.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

\*) niepotrzebne skreślić



<i>Pieczęć Wykonawcy</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(art. 22 Prawa zamówień publicznych)</b>
--------------------------	--

**Oświadczam(y), że:**

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczeń Wykonawcy	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych)</b></p>
-------------------	---

Oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386 i Nr 240, poz. 1429).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczęć Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(art. 24 ust. 1 pkt 2 Prawa zamówień publicznych)</b>
-------------------	---

Oświadczam/y, że brak podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386 i Nr 240, poz. 1429)

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczęć Wykonawcy	<b>WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW</b>
-------------------	--------------------------------

l.p.	zakres wykonanej usługi	wartość	data wykonania	miejsce wykonania

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

\*1) Wykonawca może polegać na doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) – Załącznik nr 5 do formularza oferty.

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW**

Ja niżej podpisany/a .....

zobowiązuję się do **oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa, adres)**

.....

**osób:**

1) .....

2) .....

3) .....

na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, t.j. w trakcie wykonywania zamówienia, którego przedmiotem jest: „Dostawa ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej wraz z instalacją w miejsce dotychczas użytkowanych urządzeń oraz wpięcie w istniejącą sieć zdalnego odczytu mediów”.

.....

miejsowość, data

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. dostawa i montaż w miejsce dotychczas eksploatowanych urządzeń 132 szt. ciepłomierzy wyposażonych w 4 wejścia impulsowe, o nominalnym przepływie  $Q_n=0,6\text{m}^3/\text{h}$ , dn 15, z modułem M-BUS umożliwiającym zdalny odczyt danych, bezkonfliktowo współpracujących z istniejącą siecią zdalnego odczytu mediów (LSD produkcji Apator-KFAP sp. z o.o.) zainstalowaną w budynkach Zamawiającego (np. LQM-III produkcji Apator-KFAP sp. z o.o. lub równoważne),
2. dostawa i montaż w miejsce dotychczas eksploatowanych urządzeń 132 szt. mieszkaniowych wodomierzy impulsowych wody zimnej (wyjście impulsowe: 1l/impuls), bezkonfliktowo współpracujących z istniejącą siecią zdalnego odczytu mediów zainstalowaną w budynkach Zamawiającego oraz umożliwiających połączenie z ciepłomierzami, o których mowa w pkt. 1,
3. dostawa przedłużek, uszczelek, redukcji i kabli (typ YTKSY 2x2x0,8) umożliwiających montaż dostarczonych urządzeń w miejsce aktualnie zainstalowanych ciepłomierzy i wodomierzy i włączenie do istniejącej sieci zdalnego odczytu mediów. Ilość w/w materiałów pomocniczych należy określić w oparciu o wizję lokalną.

Po zamontowaniu dostarczonych urządzeń i włączeniu ich do istniejącej sieci zdalnego odczytu mediów Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie do:

1. napełnienia, sprawdzenia szczelności i odpowietrzenia instalacji w budynkach nr 4F, 4G, 4H (również w lokalach mieszkalnych),
2. skonfigurowania sieci i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania Flat w wersji 1.3.3 w sposób umożliwiający dokonywanie zdalnego odczytu mediów (CO, woda zimna) i rejestrację danych w programie Exactus Alfa użytkowanym przez Zamawiającego,
3. dokonania próbnego odczytu danych dotyczących lokali w budynkach nr 4F, 4G, 4H zakończonego bez sygnału błędu,
4. protokolarnego przekazania Zamawiającemu zdemontowanych ciepłomierzy i wodomierzy.

**Część III**  
**Projekt umowy**

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Czerwonackim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,**

wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000047360, z siedziba w Koziegłowach (62-028), os. Leśne 24C, reprezentowaną przez:

Jarostawa Wróblewskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

z siedzibą w .....

.....

wpisaną/ym do rejestru ....., prowadzonego przez..... pod numerem .....

wpisaną/ym do ewidencji działalności gospodarczej..... pod numerem .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **dostawa ciepłomierzy i wodomierzy impulsowych wody zimnej wraz z instalacją w miejsce dotychczas użytkowanych urządzeń oraz wpięcie w istniejącą sieć zdalnego odczytu mediów.**

Oznaczenia przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

nazwa kod

Urządzenia pomiarowe i sterujące 38424000-3

Wodomierze 38421100-3

2. Zakres zamówienia obejmuje: dostawę ciepłomierzy (132 szt.) oraz wodomierzy impulsowych wody zimnej (132 szt.), zainstalowanie dostarczonych urządzeń w miejsce urządzeń dotychczas użytkowanych, podłączenie urządzeń do istniejącej sieci zdalnego odczytu mediów, konfigurację sieci i wykonanie próbnego odczytu. Urządzenia montowane będą w budynkach nr 4F, 4G, 4H na os. Leśnym w Koziegłowach. Zdemontowane urządzenia należy przekazać wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.

3. Opis parametrów technicznych oferowanych urządzeń wynikający z oferty stanowi załącznik nr 6 do umowy.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i najlepszą wiedzą Wykonawcy
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać niezbędne próby i pomiary specjalistyczne.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zainstalować opisane w § 1 urządzenia w terminie .....

§ 3.

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo – jakościowego podpisany przez przedstawicieli obu stron. Protokół odbioru oraz dokumentacja, atesty, certyfikaty (w szczególności: gwarancje, instrukcje obsługi w języku polskim, poświadczenie bezpieczeństwa – certyfikat CE) dostarczona przez Wykonawcę będzie podstawą do wystawienia przez niego faktury.

§ 4.

1. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) Wskazanie i udostępnienie pomieszczeń celem dokonania instalacji urządzeń.
  - 2) Dokonanie odbioru na warunkach określonych w § 3 niniejszej umowy.
2. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, aktualnie obowiązującymi normami polskimi i innymi obowiązującymi przepisami.
  - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody związane z wykonaną instalacją, na zasadach ogólnych.
  - 3) Współpraca ze służbami Zamawiającego.
  - 4) Zgłoszenie możliwości odbioru.
  - 5) Dokonanie w obecności przedstawiciela Zamawiającego próbnego odczytu danych, potwierdzającego bezbłędne działanie instalacji i urządzeń.
  - 6) Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
  - 7) Zapewnienie kadry z niezbędnymi uprawnieniami.
  - 8) Utrzymanie porządku na terenie objętym dostawą w czasie jej realizacji.
  - 9) W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości urządzeń będących przedmiotem dostawy, jak również przedstawienia wyników tych badań.

§ 5.

Wartość dostawy strony ustalają w cenie brutto w wysokości:

..... zł.

(słownie: ..... ) w tym: cena netto wynosi ..... zł (słownie: ..... ),  
podatek VAT w wysokości ..... %

§ 6.

1. Rozliczenie dostawy nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
3. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
4. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dla każdego / na wszystkie urządzenia.



2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Towarów.
3. Pojęcie „Towary” oznacza rzeczy, prawa lub inne dobra, których dostawa jest przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
4. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Towary dostarczone w ramach Umowy są wolne od wad fizycznych w rozumieniu ust. 4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Towarów.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z Towarami dokument gwarancyjny, co do jakości Towarów.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu oraz oświadcza, że sprzęt jest fabrycznie nowy.
8. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany Towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy Towarów, w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie określonym w § 8 i dokumencie gwarancyjnym, a Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy na swój koszt w powyższym terminie.
9. Wykonawca udziela na dostarczony i zainstalowany przedmiot umowy ... miesięcy gwarancji jakości, licząc od dnia odbioru towarów przez Zamawiającego.
10. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarach w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne Towarów, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
11. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany Towaru lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany Towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

§ 8.

1. W okresie gwarancji Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki przedmiotu Umowy do:
  - 1) bezpłatnej wymiany uszkodzonych nie z winy Zamawiającego elementów najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego.
  - 2) naprawy sprzętu w terminie 3 dni licząc od chwili zgłoszenia usterki, albo wymiany w tym terminie sprzętu na nowy, wg uznania Zamawiającego.
  - 3) w przypadku niemożności naprawy urządzenia w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia urządzenia z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
  - 4) maksymalny czas reakcji liczony od momentu uzyskania przez Wykonawcę informacji przekazanej faksem lub pocztą elektroniczną o awarii do czasu przybycia na miejsce właściwego pracownika, wstępne zdiagnozowanie przyczyny awarii i oszacowanie czasu naprawy wyniesie 24 godziny (nie robocze). Nie dotyczy awarii, którą można usunąć poprzez kontakt telefoniczny, czy elektroniczny, a jedynie takiej, która wymaga przybycia serwisanta do siedziby Zamawiającego.
2. Termin na wymianę lub naprawę Towarów liczy się od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, dokonanego za pomocą faksu.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
  - a) w przypadku naprawy sprzętu - o okres wykonywania naprawy,
  - b) w przypadku dokonania wymiany - o okres gwarancji.
- 5) Serwis gwarancyjny pełniony jest loco Zamawiający, we wszystkie dni robocze, pon.-pt., godz. 8:00-15:00.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia;
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na realizację obowiązków gwarancyjnych.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 10.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) obniżenie wynagrodzenia, gdy zmiana zostanie spowodowana zmniejszeniem zakresu wykonanych prac i jest korzystna dla Zamawiającego,
- 2) termin realizacji - w przypadku wystąpienia robót dodatkowych koniecznych do wykonania podstawowego zakresu zadania.
- 3) zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy.
- 4) zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 11.

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XIII Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w sytuacji określonej w art. 145 prawo zamówień publicznych;
- 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- 4) gdy termin wykonania dostawy został przekroczony z winy Wykonawcy o więcej niż 14 dni

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za dostawę dotychczas wykonaną.

§ 12.

1) Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie prac z podwykonawcami w zakresie wymienionym w przyjętej ofercie;
- 2) Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu tekst zawartej z podwykonawcami umowy lub co najmniej jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac objętych tą umową lub projektem.
- 3) Umowa z podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych zmian lub uzupełnień.
- 4) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania;
- 5) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecane do podwykonania części prac;
- 6) Zamawiający niezaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny z niniejszą umową.
- 7) Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
- 8) W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z podwykonawcą, zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w art. 647 § 5 kodeksu cywilnego.
- 9) W przypadku rozliczania robót, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu:
  - a) kserokopię faktury (rachunku), wystawionej przez podwykonawcę,
  - b) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności z tytułu wykonanych prac,
- 10) W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt 9, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności należności Wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowych dokumentów.

2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

3. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.

4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.

5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy w Poznaniu.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

8. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: .....

Zamawiającego: .....

§ 13.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY:

.....

WYKONAWCA:

.....